



**Дорожная карта
 введения
 Федерального государственного образовательного стандарта
 дошкольного образования (далее ФГОС ДО)
 в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 83
 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
 на 2014 - 2016 годы**

Цель: создание системы организационно – управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в ДОУ.

Задачи:

- Создание условий для введения и организации ФГОС ДО в ДОУ
- Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовую базу учреждения ДОУ
- Организация методического и информационного сопровождения реализации ФГОС ДО.

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации	
			2014 -2015 г.	2015 - 2016 г.
1. Нормативно правовое обеспечение				
1.	Разработка и утверждение дорожной карты по внедрению ФГОС ДО	Заведующий Зам. по УВР	Февраль 2014	
2.	Изучение нормативно-правовой базы по введению ФГОС ДО.	Заведующий Зам. по УВР	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов
3.	Внесение изменений и дополнений в нормативно-правовую базу ДОУ.	Заведующий	В течение года	В течение года
4.	Разработка основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.	Зам. по УВР Рабочая группа	В течение года	
5.	Разработка программы развития ДОУ с учетом требований ФГОС ДО.	Рабочая группа	В течение года	
2. Организационное обеспечение				
1.	Создание рабочей группы по подготовке и введению ФГОС ДО.	Заведующий Зам. по УВР	Февраль-март	
2.	Организация деятельности рабочей группы по введению ФГОС ДО	Зам. по УВР	В течение года	
3.	Анализ готовности педагогического коллектива к введению ФГОС ДО	Заведующий Зам. по УВР		
4.	Изучение педагогическим коллективом материалов Министерства образования РФ по введению ФГОС дошкольного образования.	Заведующий Зам. по УВР	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов
5.	Участие педагогов в региональных, городских семинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения ФГОС ДО	Зам. по УВР	По мере поступления нормативно-правовых до-	По мере поступления нормативно-правовых

6.	Рассматривание вопросов по введению и реализации ФГОС ДО на административных совещаниях при заведующем, планерках, семинарах и др.	Заведующий Зам. по УВР Рабочая группа	не менее 2	не менее 2
7.	Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Изучаем и работаем по ФГОС ДО».	Зам. по УВР Рабочая группа	В течение года	В течение года
1. Кадровое обеспечение				
1.	Составление плана повышения квалификации руководящих и педагогических кадров в связи с введением ФГОС ДО	Заведующий Зам. по УВР	Январь-февраль	
2.	Информирование педагогов о возможности прохождения дистанционных курсов по освоению ФГОС ДО	Заведующий Зам. по УВР	В течение года	В течение года
3.	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам введения ФГОС ДО (семинары, консультации и др.)	Зам. по УВР	В течение года	В течение года
2. Методическое обеспечение введение ФГОС ДО				
1.	Создание библиотеки методической литературы в соответствии с ФГОС ДО	Зам. по УВР	В течение года	В течение года
2.	Проведение педагогического совета «ФГОС – ориентир развития системы дошкольного образования в РФ»	Заведующий Зам. по УВР	Декабрь 2014	
3.	Консультирование родителей по проблеме внедрения ФГОС дошкольного образования с целью повышения уровня их компетентности.	Заведующий	В течение года	В течение года
4.	Проведение педагогических часов, круглых столов, тематических консультаций, семинаров-практикумов по актуальным проблемам введения ФГОС ДО.	Зам. по УВР	В течение года	В течение года
5.	Тематическое обсуждение публикаций по ФГОС ДО в научно-методической литературе и периодических изданиях.	Зам. по УВР Рабочая группа	По мере выхода и поступления публикаций	По мере выхода и поступления публикаций
6.	Анализ результативности деятельности по переходу ДОУ на ФГОС	Руководитель рабочей группы		Май
3. Создание организационно-информационного обеспечения введения ФГОС ДО				
1.	Размещение на сайте ДОУ информационных материалов о введении ФГОС ДО	Зам. по УВР, ответственный за сайт	В течение года	В течение года

2.	Информирование родителей (законных представителей) и педагогов о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ДО через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний	Зам. по УВР Педагоги ДОУ	В течение года	В течение года
3.	Размещение отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО.	Рабочая группа	Июнь-май	
6. Материально-техническое обеспечение				
1.	Анализ материально-технического обеспечения ДОУ на соответствие требованиям ФГОС ДО.	Заведующий	Январь-апрель	
2.	Анализ учебно-методического обеспечения ДОУ на соответствие требованиям ФГОС ДО	Зам. по УВР	Январь-апрель	
3.	Обеспечение соответствия предметно- развивающей среды на соответствие требованиям ФГОС ДО.	Заведующий Зам. по УВР	В течение года	В течение года
4.	Создание материально-технического и образовательного обеспечения в соответствии с ФГОС ДО.	Заведующий	В течение года	В течение года